

**UCHWAŁA NR XXXIX/403/18
RADY MIEJSKIEJ WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO**

z dnia 27 lutego 2018 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze Gminy Wodzisław Śląski, sposobu rozliczania tych dotacji oraz sposobu kontroli wykonywania zadań

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U z 2017 r. poz. 2077) oraz art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 2176) Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego uchwala, co następuje:

I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwała określa:

- 1) tryb postępowania o udzielenie dotacji celowych z budżetu Gminy Wodzisławia Śląskiego stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze Gminy Wodzisław Śląski, zwanych dalej "stowarzyszeniami ogrodowymi", na realizację celu publicznego związanego z zadaniem Gminy Wodzisławia Śląskiego w zakresie tworzenia warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych,
- 2) sposób rozliczania dotacji, o których mowa w pkt 1,
- 3) sposób kontroli wykonywania zadań.

§ 2.

1. Stowarzyszenia ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe na terenie Gminy Wodzisławia Śląskiego mogą uzyskać z budżetu Gminy dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem.
2. Dotacja może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej. Realizacja zadania musi wpływać na poprawę warunków do korzystania z rodzinnych ogrodów działkowych przez działkowców lub zwiększać dostępność społeczności lokalnej do rodzinnych ogrodów działkowych.
3. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Wodzisławia Śląskiego.
4. Stowarzyszenia ogrodowe, w terminie do dnia 20 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy, składają do Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego pisemny wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy w kolejnym roku budżetowym.
5. W pierwszym roku obowiązywania uchwały, stowarzyszenia ogrodowe składają do Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego pisemny wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Wodzisławia Śląskiego na dany rok budżetowy w terminie do dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Wodzisławia Śląskiego.
6. Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości 70 % poniesionych kosztów, ale w kwocie nie większej niż 20.000,00 zł nakładu na zadanie, o którego dofinansowanie ubiega się dane stowarzyszenie.
7. Nakłady, o których mowa w ust. 6, pomniejsza się o naliczony podatek od towarów i usług jeżeli beneficjentowi przysługuje prawo do jego odliczenia.
8. Dotacja na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem danego rodzinnego ogrodu działkowego może być przyznana nie częściej niż raz na 3 lata.

II.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji celowych z budżetu Gminy Wodzisławia Śląskiego stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze Gminy Wodzisław Śląski, na realizację celu publicznego związanego z zadaniem Gminy Wodzisławia Śląskiego w zakresie tworzenia warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych

§ 3.

1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszą uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez dane stowarzyszenie ogrodowe.
2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się pisemnie na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) dokumenty świadczące o zgodności z prawem zadania objętego wnioskiem, takie jak: pozwolenie na budowę, potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych, inne decyzje lub wymagane prawem zezwolenia, uzgodnienia i projekty,
 - 2) dokumentację potwierdzającą uprawnienie osób podpisujących wniosek do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia ogrodowego składającego wniosek,
 - 3) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością.
4. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.
5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
6. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.
7. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatruje raz w roku, w terminie umożliwiającym uwzględnienie zaakceptowanych wniosków w projekcie budżetu Gminy, komisja, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Prezydenta Miasta, który określi jej skład osobowy i sposób działania.
8. Przy rozpatrywaniu wniosku o udzielenie dotacji Komisja uwzględnia kompletność i terminowość złożenia wniosku, załączonej dokumentacji oraz ocenia:
 - 1) możliwości finansowe Gminy;
 - 2) koszt brutto zadania wskazanego we wniosku;
 - 3) stan techniczny istniejącej infrastruktury ogrodowej;
 - 4) braki wyposażenia w infrastrukturę ogrodową;
 - 5) stan zagospodarowania rodzinnego ogrodu działkowego wskazanego we wniosku;
 - 6) wpływ zadania na poprawę warunków do korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego przez działkowców i zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do tego ogrodu działkowego;
 - 7) udział środków własnych stowarzyszenia ogrodowego ubiegającego się o dotację i innych środków publicznych przeznaczonych na zadanie objęte wnioskiem.
9. Po dokonaniu oceny wniosków Komisja przedkłada Prezydentowi Miasta propozycje rozstrzygnięcia w sprawach wniosków o udzielenie dotacji.
10. Wyniki naboru podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 4.

Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy, o której mowa w art. 221 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zawartej pomiędzy Gminą a stowarzyszeniem ogrodowym.

III. Sposób rozliczania dotacji

§ 5.

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu wg wzoru sprawozdania, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Stowarzyszenie ogrodowe zobowiązane jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego.
3. Do sprawozdania należy dołączyć:
 - 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy (oraz zawierać sporządzony w ten sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta), wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
 - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

IV. Sposób kontroli wykonywania zadań

§ 6.

1. Osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego mogą dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji. Kontrola może być prowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu. Stowarzyszenia ogrodowe na żądanie kontrolującego jest zobowiązane dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie.
2. Celem kontroli jest sprawdzenie:
 - 1) stanu realizacji zadania,
 - 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
 - 3) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.

V. Postanowienia końcowe

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego

Jan Grabowiecki

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Wodzisławia Śląskiego dla stowarzyszeń ogrodowych

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) Nazwa stowarzyszenia ogrodowego:

.....

2) Adres/miejsce położenia:.....

3) Telefon.....NIP.....REGON.....

4) Nazwa banku/Numer rachunku bankowego:

.....

5) Dane osób uprawnionych statutowo do składania woli w imieniu Wnioskodawcy (imię, nazwisko, funkcja):

.....

.....

.....

6) Tytuł prawny do władania nieruchomością:.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji (w %):.....

Wnioskowana kwota dotacji:.....

Słownie (zł):.....

III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....

.....

.....

2) Miejsce realizacji zadania:

.....

.....

3) Harmonogram realizacji zadania:

Planowany termin realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych działań

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Wodzisławia Śląskiego dla rodzinnych ogrodów działkowych

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) Nazwa stowarzyszenia ogrodowego

.....

2) Adres/miejsce

położenia:.....

3) Dane osób uprawnionych statutowo do składania woli w imieniu Wnioskodawcy (imię, nazwisko, funkcja):

.....

.....

.....

II. Opis zrealizowanego zadania:

.....

.....

.....

.....

III. Termin realizacji zadania:

Data rozpoczęcia zadania:.....

Data zakończenia zadania:.....

IV. Źródła finansowania:

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):.....

Koszty finansowane z dotacji (zł):.....

Koszty finansowane ze środków własnych (zł):.....

Inne źródła finansowania:.....

V. Zestawienie faktur (rachunków):

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Kwota	Środki pochodzące z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł

